MODÈLE 089 | RÉSIDENCES, PRODUCTION ET SPECTACLE | FACTURE

Bordereau de **recettes**

Document qui récapitule, pour une représentation ou un événement, le nombre de billets vendus, les recettes encaissées et les déductions opérées.

À QUOI SERT CE MODÈLE

L'organisateur ou le billettiste l'établit à l'issue de chaque séance et le signe avec un représentant de la compagnie. Il sert de base au calcul du cachet variable, à la répartition des droits d'auteur et aux contrôles de l'administration.

AVANT DE REMPLIR

- Comptez les billets en présence d'un représentant de la compagnie et faites signer le bordereau avant tout départ de caisse.
- Conservez les souches et le relevé de caisse pendant plusieurs années ; ils sont réclamés lors des vérifications des droits d'auteur.
- Distinguez soigneusement les invitations des billets vendus pour que le calcul du cachet variable ne soit pas faussé.

Les passages entre crochets sont à remplacer par vos informations.

TEXTE DU DOCUMENT

BORDEREAU DE RECETTES

Spectacle ou événement : [Titre]

Lieu : [Salle ou site], [Ville]

Date et heure de la séance : [Date], [Heure]

Organisateur : [Raison sociale], licence n° [Numéro]

Producteur ou compagnie : [Nom]

Billetterie

1. **Capacité de la salle** : [Nombre] places
2. **Billets vendus plein tarif** : [Nombre] x [Prix unitaire] = [Total]
3. **Billets vendus tarif réduit** : [Nombre] x [Prix unitaire] = [Total]
4. **Invitations** : [Nombre], dont [Nombre] invitations de presse
5. **Billets invendus ou annulés** : [Nombre]

Autres recettes

- Vente de produits dérivés : [Montant]
- Buvette ou restauration : [Montant]
- Parrainage reçu pour la séance : [Montant]

Déductions

1. Taxes et contributions applicables : [Montant]
2. Droits d'auteur déclarés à la société de gestion collective : [Montant]
3. Frais de billetterie et de sécurité : [Montant]

Recette nette : [Montant]

Part revenant à la compagnie ([Pourcentage] %) : [Montant]

Part revenant à l'organisateur : [Montant]

Les souches de billets et le relevé de caisse sont annexés au présent bordereau.

Pièces annexées

- Souches de billets et état des invitations.
- Relevé de caisse signé.
- Justificatifs des déductions opérées.
- Déclaration des œuvres jouées pour les droits d'auteur.

Les parties reconnaissent l'exactitude des chiffres ci-dessus. Toute contestation est formulée par écrit dans un délai de [Durée] à compter de la signature.

Observations

Incidents de séance (coupure d'électricité, interruption, remboursement de billets) : [Description]. Nombre de spectateurs effectivement présents : [Nombre]. Accord des parties sur la clé de répartition : [Rappel de la clause du contrat]. Sommes remises à la compagnie le jour même : [Montant, mode de règlement, reçu n°].

Règles de répartition

La recette nette s'entend après déduction des taxes, des droits d'auteur et des frais de sécurité prévus au contrat. Le solde est réglé à la compagnie dans les vingt-quatre heures qui suivent la séance, contre reçu signé par son représentant. Un exemplaire du bordereau est remis à chaque partie.

Établi à [Lieu], le [Date].

L'organisateur : [Nom, signature, cachet]

Le représentant de la compagnie : [Nom, signature]

Fait à _____, le ____ / ____ / _____

Nom et signature

Cachet, le cas échéant